

Утверждаю  
Директор ГОУ «ЗабКЛИ»  
Н.Н.Абрамова  
«*15*» *сентября* 2021 г.



Программа развития  
информационно-библиотечного центра  
ГОУ «Забайкальский краевой лицей-интернат»  
на 2021-2024 г.

Чита 2021 г.

## Оглавление

Паспорт программы .....	3
Обоснование программы .....	7
Информационная справка .....	7
Цели и задачи программы .....	9
Функции информационно-библиотечного центра: .....	9
Основные направления программы развития школьной библиотеки .....	10
Необходимые ресурсы и источники финансирования .....	11
Этапы реализации.....	12
Прогнозируемые результаты работы ИБЦ .....	15
Возможные трудности и риски.....	15

## Паспорт программы

Наименование программы	Информационный - библиотечный центр
Юридический адрес	672039, Забайкальский край, г. Чита, ул. Ленина, д. 2
Контакты	8(3022) 334163; e-mail: zabkli@mail.ru
Нормативно - правовая база программы	<p>-Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ</p> <p>-Закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ</p> <p>-Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 июня 2016 г. N 715 "Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров"</p> <p>-Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"</p> <p>-Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ "О библиотечном деле"</p> <p>-Закон РФ «Об образовании» (от 10.07.1992 г. за № 3266-1 с изменениями и дополнениями);</p> <p>- Приказ Минобрнауки России от 15 июня 2016 г. № 715 «Об утверждении концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»;</p> <p>- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";</p>

	<p>- Приказ Минкультуры России от 30.12.2014 N 2477 "Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках";</p> <p>- Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) начального, основного и среднего общего образования;</p> <p>- Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров в общеобразовательных организациях на 2019-2025 годы.</p> <p>-Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»</p>
Руководители, разработчики программы	Директор ГОУ «ЗабКЛИ» Н.Н.Абрамова, библиотекарь И.Н. Рудина
Исполнители программы	Администрация, педагоги, учащиеся, родители
Цели программы	<p>-модернизация библиотеки в Информационно-библиотечный центр (ИБЦ)для формирования единой образовательной среды</p> <p>-создание эффективного информационного обеспечения для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС)</p> <p>-обеспечение современных условий обучения и воспитания;</p> <p>-повышения эффективности использования информационных ресурсов участниками образовательного процесса;</p> <p>- развитие информационной культуры личности;</p> <p>-развития инновационной и проектной деятельности участников образовательного процесса.</p>
Задачи программы	<p>Создать на базе библиотеки информационно-библиотечный центр лица.</p> <p>Сбор, обработка, систематизация информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя.</p>

	<p>Приобретение и установка ПО нового программного обеспечения для работы с электронной библиотекой</p> <p>Подключение ИБЦ к НЭБ и другим электронным ресурсам</p> <p>Модернизация и оснащение оборудованием и мебелью, соответствующим современному ИБЦ</p> <p>Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием.</p> <p>Обеспечение учебно-воспитательного процесса путем информационно-библиографического обслуживания пользователей.</p> <p>Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов информационно-библиотечного центра школы</p> <p>Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации.</p> <p>Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся.</p> <p>Повышение эффективности услуг, предоставляемых ИБЦ за счёт внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.</p> <p>повышение качества проектной деятельности учащихся и учителей, оказание помощи ИБЦ в создании образовательных продуктов в различных информационных средах;</p>
<p>Основные направления деятельности</p>	<p>консультативная информационная организационная культурная</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей, расширение номенклатуры оказываемых услуг информационного обеспечения и справочного обслуживания;</li> <li>– Удовлетворение потребностей учителей и учащихся в новых видах и формах информационных образовательных средств;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Повышение оперативности, полноты и точности получаемой информации при обслуживании пользователей;</li> <li>– Получение навыков учащимися и учителями обращения с различными информационными источниками;</li> <li>– Обеспечение широкого доступа учащихся, учителей и родителей к информационным ресурсам, повышение комфортности работы пользователей;</li> <li>– Повышение качества проектной деятельности учащихся и учителей, созданных ими собственных образовательных продуктов в различных информационных средах;</li> <li>– Улучшение материально- технической базы, улучшение комплектования библиотечного фонда;</li> <li>– Создание электронных каталогов;</li> <li>– Расширение сотрудничества ИБЦ с другими образовательными и культурно-досуговыми учреждениями;</li> </ul>
Сроки реализации	<p style="text-align: center;">1 этап – 2021-2022 год:</p> <p>Разработка программы. Привлечение пользователей.</p> <p style="text-align: center;">Материально - техническая база:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оборудование помещений.</li> <li>2. Приобретение недостающей оргтехники.</li> <li>3. Пополнение фонда медиаресурсов.</li> <li>4. Комплектация фонда художественной, методической и учебной литературой.</li> </ol> <p style="text-align: center;">2 этап – 2022-2023 год:</p> <p>Реализация ведущих направлений программы. Осуществление промежуточного контроля их реализации.</p> <p>Включение библиотечного центра в информационную систему школы. С целью повышения интегрирования ИБЦ в единое информационное пространство школы как её структурного подразделения.</p> <p>Основная задача библиотеки на этом этапе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– налаживания взаимодействия всех участников образовательного процесса и использования всех имеющихся ресурсов.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание системы мониторинга позволяющего взаимодействовать всех участников образовательного процесса с использованием имеющихся ресурсов.</li> </ul> <p>Использование информационных ресурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- В проектной деятельности</li> <li>- В образовательном процессе</li> <li>- Во внеурочной деятельности</li> <li>- Во внеклассной работе</li> <li>- При подготовке к урокам</li> </ul> <p style="text-align: center;">3 этап 2023-2024 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рефлексивно-обобщающий: анализ результатов,</li> <li>- сбор статистических данных работы ИБЦ</li> <li>- выявление проблем</li> <li>- перспективный план развития</li> </ul>
Ресурсы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Кадровые</li> <li>- Материально-технические</li> <li>- Методические</li> <li>- Информационные</li> <li>- Организационные</li> <li>- Финансовые</li> </ul>
Источники финансирования	Бюджетные средства, внебюджетные средства, пожертвования, спонсорская помощь.
Контроль исполнения программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предварительный</li> <li>- Текущий</li> <li>- Поэтапный</li> <li>- Итоговый</li> </ul> <p>Контроль исполнения программы в целом осуществляет администрация образовательного учреждения</p>

### Обоснование программы

С развитием цифровых технологий федеральные программы развития образования предполагают воспитание нового члена социума, который будет успешным, активным, грамотным, культурным участником информационного общества. Общеобразовательные учреждения являются базовым элементом

образовательной системы. Их задача заложить основы информационно-культурной грамотности в ребенке, развить и закрепить их.

Модернизация образовательного пространства заключается в создании единой информационной системы. Для этого требуется информационное обеспечение процесса, инновационные преобразования и постоянная библиотечная поддержка учебно -воспитательной деятельности педагогов и обучающихся. Библиотеки общеобразовательных учреждений становятся не просто хранилищами печатных изданий, но информационными системами, создающими определённые информационно-библиотечные ресурсы.

Успешность деятельности и достижение результатов лица будет зависеть от направления развития библиотеки, которая должна быть реорганизована в информационно-библиотечный центр.

### Информационная справка

1. Дата создания ИБЦ: 2021 год.
2. Помещение ИБЦ находится на 4 этаже.
3. Общая площадь библиотеки – 143 кв.м площадь хранилища учебного фонда
4. Режим работы: 7.30 - 14.30, выходной воскресенье.
5. Кадровое обеспечение: 1 ставка – библиотекарь.
6. Материально-техническая база

Фонд библиотеки укомплектован на 91 % учебной, художественной, справочной литературой.

Общий фонд библиотеки составляет 16553 экземпляров, в т.ч. учебников и учебных пособий - 7393 экз.

ИБЦ имеет 4 ноутбука с выходом в Интернет, 1 МФУ, медиапроектор, интерактивную доску, 25 электронных книг, брошюратор, ламинатор.



На ноутбуках установлены программы с подключением к АИБС Забайкальского края, Национальной Электронной Библиотеке РГБ. Все компьютеры лицея входят в локальную сеть.

7. Количество зарегистрированных читателей: 130 учеников, 30 человек педагогического состава, воспитателей и техперсонала.

8. Используемые формы работы: информационное сопровождение образовательного процесса, помощь в организации проектной деятельности, индивидуальные консультации, фронтальное обслуживание, книжные выставки, рекомендательные списки, литературные обзоры, библиотечные уроки.

10. Взаимодействие с педагогами-предметниками, с классными руководителями, педагогом-организатором, психологом, «Пресс-Центром» лицея.

11. Структура ИБЦ предусматривает пространственно-обособленные зоны различных типов:

- Зона абонементов(библиотека)
- Медиазона (ТВ-панели, интерактивные доски в библиотеке, кабинете психолога, холл, рекреации лицея)
- Компьютерная зона(библиотека)
- Зона коллективной работы (библиотека, кабинет психолога, Совет лицея)
- Зона буккроссинга (кабинет психолога)
- Зона открытого доступа(библиотека)

## Цели и задачи программы

Цель: создание условий для успешной социализации учеников в современном информационном обществе, расширение их знаний и компетенций.

Задачи:

1. Оказание качественных библиотечно-информационных услуг
2. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом и родителями в области развития читательской компетентности учеников.

3. Расширение и укрепление материально-технической базы библиотеки средствами вычислительной и организационной техники, позволяющие внедрить информационные технологии как основы свободного и равного доступа учеников к информации.
4. Увеличение количества читателей, формирование у них информационной культуры, повышение уровня общеобразовательной подготовки в области современных ИКТ.
5. Создание банка данных программно-педагогических средств для использования
6. ИКТ в учебном процессе.
7. Развитие на базе библиотеки - медиатеки.
8. Дистанционное обучение учителей и учащихся.
9. Участие в проектах и конкурсах.

#### Функции информационно-библиотечного центра:

- Информационная - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
- Культурная - библиотека организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
- Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю;
- Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

- Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
- Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития лица и в образовательных программах по предметам.

Создание в школе информационно-библиотечного центра позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными информационными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

## Основные направления программы развития школьной библиотеки

### 1. Создание нормативной базы ИБЦ:

- разработка и утверждение Программы развития ИБЦ на 2021-2024годы;
- разработка пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре: положение, правила пользования.

### 2. Формирование информационных ресурсов и организация доступа к ним:

- создание и пополнение информационной базы по основным аспектам инновационной деятельности в школе;
- приобретение учебников и учебных пособий, соответствующих требованиям ФГОС, формирование качественного книжного фонда;

### 3. Автоматизация библиотечных ресурсов

- создание электронной библиотеки разработок учителей, медиатеки учебных материалов к урокам, сценариев внеклассных мероприятий, праздников, открытых уроков;
- создание электронных книг, учебников, пособий, рефератов по предметам;
- пополнение учебными дисками и расширение технической базы информационно- библиотечного центра;
- оказание помощи в создании персонального информационного фонда для накапливания и переработки соответствующей информации в целях повышения эффективности работы учителей.

4. Межведомственное сотрудничество ИБЦ с различными партнерами, которое позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Межведомственные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов. Корпоративное сотрудничество с другими библиотеками позволит оказывать помощь в поиске информации, обмен справочными данными, координировать работу по использованию новых образовательных технологий, использовать ИКТ для совершенствования деятельности библиотеки;

### Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования Программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

### Этапы реализации

№	Содержание мероприятий	Сроки	Исполнитель	Прогнозируемый результат
1 этап- организационный				
	Разработка пакета документов о информационно-библиотечном центре	2021 г.	Директор ОУ, библиотекарь, заместители директора по УМР, ВР, педагог-организатор, экономист,	Наличие пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре Создание школьного



			информационно-библиотечного центра
Материально-техническое оснащение: - приобретение дополнительных компьютеров, МФУ - приобретение новой мебели для библиотеки - обновление фонда художественной, периодической и методической литературой	2021-2022г.	Администрация лицея	Улучшение материально-технической базы библиотеки
Активное внедрение в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий	2020-2024г.	библиотекарь	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникационных технологий
Информационно-методическое сопровождение внедрения государственных стандартов нового поколения	2021-2024г.	библиотекарь	Устранение организационно-информационных препятствий для внедрения новых образовательных стандартов
Заказ на поставку учебной литературы, на ознакомление с новыми УМК	Ежегодно	библиотекарь	Информированность педагогов о новых УМК, обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки РФ
Заключение договоров о партнёрском сотрудничестве с	2021-2024г.	Директор ОУ, библиотекарь	Оперативное решение общих проблем



городскими и федеральными библиотеками			обеспечения образовательного процесса
2 этап- реализация программы			
Организация и информационная поддержка проведения классных часов и других мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание учащихся	Постоянно	Библиотекарь, классные руководители педагог-организатор, воспитатели	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых лицеем	2021-2024г.	библиотекарь	Успешная реализация инновационных образовательных программ
Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий	2020-2024 г.	библиотекарь	Активное освоение и использование педагогами современных развивающих образовательных технологий
Создание и пополнение электронного каталога учебных пособий, а также художественной литературы	2021-2024г.	библиотекарь	Наличие электронного каталога Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного процесса
Организация встреч с интересными людьми	2021-2024г.	библиотекарь	Повышение интереса к посещению библиотек города
Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении	2021-2024г.	библиотекарь	Рост активности и результативности

			участия в конкурсах различного уровня
Сотрудничество с городскими публичными библиотеками, с библиотеками других школ в насыщении информационных потоков	2021-2024г.	библиотекарь	Качественное и оперативное обеспечение образовательного процесса
Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками (подключение к Интернет, и т.д.)	2021-2024г.	Директор ОУ, библиотекарь	Наличие комфортных условий для работы с информационными потоками
3 этап подведение итогов работы ИБЦ			
Анализ результатов, выделение проблем, разработка перспективного плана развития Подведение итогов и анализ результатов реализации Программы	2024 г.	Директор ОУ, библиотекарь, заместители директора по УМР, ВР, педагог-организатор, экономист,	Подготовка новой Программы развития Информационно-библиотечного центра.

### Прогнозируемые результаты работы ИБЦ

1. Возрастающий интерес к чтению учащихся через организацию обучения их информационной грамотности и культуре.
2. Внедрение новых методов и форм поддержки библиотекой самостоятельной деятельности учащихся (самоподготовка, проектная деятельность).
3. Поддержка проектной работы учителей-предметников, направленной на повышение качества знаний учащихся.
4. Развитие консультационных услуг для самоподготовки и самостоятельных учебных исследований.

## Возможные трудности и риски

- Недостаточное комплектование фонда художественной, методической и периодической литературой;
- Изыскание средств на дальнейшее комплектование фонда, модернизацию и обновление материально-технической базы;
- Несанкционированный доступ к сетевым папкам пользователей, умышленное уничтожение информации;
- Недостаточное предложение профессиональных программ повышения квалификации, соответствующих современным тенденциям развития школьных информационно-библиотечных центров;
- Стереотип отношения к библиотеке, как к отсталому в технологическом и организационном плане институту, неспособному самостоятельно выполнять свою миссию в новых социально-экономических условиях.