

Государственное образовательное учреждение «Забайкальский краевой лицей-интернат»

Согласовано  
Представитель коллектива

  
М. М. Кроганова

Утверждаю  
И.о. директора ГОУ «Забайкальский краевой лицей-интернат»  
И.Н. Абрамова  
Приказ № 123  
от « 26 » декабря 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
«О противодействии коррупции»**  
**1. Общие положения.**

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Забайкальского края от 04 июля 2008 года №18-ЗЗК «О противодействии коррупции в Забайкальском крае».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**1.3.1. коррупция:**

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

**1.3.2. противодействие коррупции – деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:**

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

#### **1.4. Основные принципы противодействия коррупции:**

- признание, обеспечение основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

#### **2. Основные меры по профилактике коррупции.**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников ГОУ «Забайкальский краевой лицей-интернат» (далее Учреждение) нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. формирование у родителей (законных представителей) учащихся нетерпимости к коррупционному поведению;

2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;

2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения и родителям (законным представителям) учащихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

#### **3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.**

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) учащихся негативного отношения к коррупционному поведению;

3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;

3.4. конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников учреждения, которые должны быть отражены в должностных инструкциях;

3.5. создание условий для уведомления родителями (законными представителями) учащихся администрации Учреждения обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Учреждения.

#### **4. Организация основы противодействия коррупции**

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют ответственное лицо, назначенное приказом директора Учреждения на текущий календарный год (далее Уполномоченное лицо);

4.2. Уполномоченное лицо осуществляет свою деятельность на общественной основе.

4.3. Полномочия уполномоченного лица по противодействию коррупции:

- формирует план работы противодействия коррупции на текущий календарный год, план согласовывается с представителем трудового коллектива;

- по вопросам, относящимся к компетенции Уполномоченного лица, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

- информирует директора Учреждения о состоянии и результатах антикоррупционной работы в учреждении.

4.4. Представитель трудового коллектива Учреждения:

- вносит предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимает участие в антикоррупционных мероприятиях, осуществляет подготовку материалов по противодействию коррупции.

4.5. Уполномоченное лицо и представитель трудового коллектива Учреждения добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) при реализации плана работы по противодействию коррупции. Полученная информация может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.6. Уполномоченное лицо и представитель коллектива:

- в начале календарного года, определяют основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;

- контролируют деятельность администрации учреждения в области противодействия коррупции;

- осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий;

- реализуют меры, направленные на профилактику коррупции;

- осуществляют антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;

- осуществляют анализ обращений работников учреждения, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- проводят проверки локальных актов учреждения на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывают на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности учреждения;
- организуют работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляют причины коррупции, разрабатывают и направляют директору учреждения рекомендации по устраниению причин коррупции;
- взаимодействуют с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информируют о результатах работы директора учреждения.

4.7. В компетенцию Уполномоченного лица по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

## **5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения**

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Утверждаю  
И.о. директора ГОУ «Забайкальский  
краевой лицей-интернат»  
Н.Н. Абрамова  
*Н.Н. Абрамова*  
«10» *января* 2020 г.

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
2020 - 2021 годы**  
**Государственного образовательного учреждения «Забайкальский  
краевой лицей-интернат»**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГОУ «Забайкальский краевой лицей-интернат» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в лицее, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОО.

**2. Цели и задачи:**

2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в лицее;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации лицея.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых лицем образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности лицея.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации лицея.

### **План мероприятий по противодействию коррупции**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором ГОУ «Забайкальский краевой лицей-интернат» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор
2.	Организация личного приема граждан директором лицея.	постоянно	директор
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	комиссия по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов лицея; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности лицея; - создание системы информирования общественности, родителей о качестве образования в лицее; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей	постоянно	зам. директора по УВР

	(законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	в течение года	директор, секретарь
6.	Контроль за осуществлением приёма учащихся в лицей.	в течение года	Директор, комиссия согласно положения о приеме в лицей
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования, в том числе через официальный сайт образовательной организации.	постоянно	классные руководители, администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	родительский комитет лицея
9.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из лицея.	в течение года	Директор, комиссия согласно положения о приеме в лицей

#### **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения**

1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в лицей и обучения в нем.	день открытых дверей для поступающих в лицей	директор, зам. директора по УВР
2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	зам. директора по безопасности. юрист
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте лицея, выпусков печатной	постоянно	директор, ответственный за ведение сайта

	продукции мероприятиях.	о проводимых		
4.	Усиление персональной ответственности работников лицея за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	в течение года	директор	
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	директор	
6.	Разработка и утверждение локальных актов учреждения, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.	2 квартал 2020 года	Директор, инспектор по кадрам, экономист	
7.	Обеспечение наличия в учреждении журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Январь, постоянно	Инспектор по кадрам	

#### **Мероприятия с обучающимися**

1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учителя обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	в течение года	учителя обществознания
3	Проведение месячника правовых знаний	декабрь	зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
4.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	зам. директора по ВР, классные руководители

#### **Работа с педагогами**

1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	дополнительно по согласованию	зам. директора по безопасности
2.	Размещение на сайте лицея правовых актов антикоррупционного содержания.	постоянно	зам. директора по безопасности, ответственный за ведение сайта

### Работа с родителями

1.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов (в рамках проведения общешкольных родительских собраний).	в течение года	директор, зам. директора по ВР, зам. директора по безопасности
2.	День открытых дверей лицея.	апрель	директор, администрация
3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	зам директора по ВР, классные руководители
4.	Привлечение родительской общественности для участия в роли общественных наблюдателей при проведении ОГЭ и ГИА	во время проведения государственной итоговой аттестации	зам. директора по УВР